

CONTRACT DE MANDAT

Nr. *HCA-9* / 16.06.2020

Având în vedere:

- Hotărârea Guvernului nr.612/2018 privind înființarea Societății Editura Didactică și Pedagogică S.A. ca urmare a reorganizării Regiei Autonome „Editura Didactică și Pedagogică”;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificări și completări, („Legea nr. 31/1990”) și principiile de guvernanță corporativă a întreprinderilor publice;
- dispozițiile art. 1913 și următoarele, precum și art. 2009 și următoarele din Noul Cod civil;
- Actul Constitutiv al Societății Editura Didactică și Pedagogică - S.A, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.612/2018;
- Hotărârea nr. 6/2020 a Adunării Generale a Asociaților privind desemnarea administratorilor provizorii ai Consiliului de Administrație potrivit art 64¹ alin. (4) din OUG nr.109/2011 privind guvernanță corporativă;
- Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 9/16.06.2020 privind numirea directorului general.

Art.1. Părțile:

Editura Didactică și Pedagogică- S.A., denumită în continuare „societatea”, cu sediul social în București, Strada Spiru Haret, nr.10-12, sector 1, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului al Municipiului București cu nr. J40/11655/13.08.2018, codul unic de înregistrare RO 1589983, reprezentată prin Consiliul de Administrație, în calitate de mandant,

și

Domnul **Claudiu Elwis Săftoiu**, cetățean român, domiciliat în [REDACTED]
[REDACTED] și [REDACTED] având actul de identitate C.I. ser [REDACTED] nr. [REDACTED], eliberat de [REDACTED]
[REDACTED] în calitate de mandatar, Director General

- *au convenit încheierea prezentului contract de mandat, numit în continuare „contractul”, obligându-se în termenii și condițiile acestuia.*

Art. 2. Definiții

În prezentul Contract de Mandat, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

- a. **Act constitutiv/statutul** – Actul Constitutiv al Societății Editura Didactică și Pedagogică - S.A aprobat prin HG 612/2018, astfel cum este în vigoare la data prezentului contract sau cum va fi modificat/completat/reformulat, pe durata contractului;

- b. **Cadrul legal aplicabil** – ansamblul normelor juridice române cuprinse în Legea societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, reglementările pieței de capital, Codul civil, Codul fiscal, HG 612/2018 precum și în alte acte normative incidente prezentului contract, aplicabile părților;
- c. **Conflict de interese** – orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil și Regulamentului de organizare și funcționare al *Societății*, („ROF”), în care interesul personal, direct ori indirect, al Directorului General, contravine interesului *Societății*, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru *Societate*;
- d. **Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal** – orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind Directorul General de posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, personal sau prin reprezentare;
- e. **Remuneratia** cuvenita Directorului General – înseamnă remuneratia formata dintr-o indemnizatie fixa luna si o componenta variabila stabilita prin hotărâre a adunării generale a acționarilor, cu respectarea prevederilor art. 153¹⁸ din Legea nr. 31/1990, cu modificarile si completările ulterioare;
- f. **Forta majoră** - semnifică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului Contract și care face imposibilă executarea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- g. **Decizia de afaceri** – semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea *Societății*;
- h. **Eveniment fortuit** – semnifică un eveniment care nu putea fi prevăzut de Directorul General și nici împiedicat de către acesta a se întâmpla; sunt asimilate evenimentului fortuit modificarea cadrului legal, de reglementare și a sistemului fiscal în România existent la semnarea prezentului Contract și care împovărează suplimentar *Societatea*;

Art. 3. Obiectul contractului

(1) Societatea mandatează pe domnul Claudiu Elwis Săftoiu în calitate de director general cu conducerea executivă, organizarea și gestionarea activității, pentru realizarea obiectivului de activitate al acesteia, prevăzut în HG. 612/2018, în schimbul unei remunerații, convenite prin prezentul contract.

(2) Mandatarul reprezintă *Societatea* în raporturile cu terții, semnează actele ce o angajează față de aceștia și poartă întreaga răspundere pentru modul în care îndeplinește actele de administrare a societății.

(3) Locul îndeplinirii Mandatului este la sediul Societății, indicat la art. 1 din prezentul Contract sau locul unde acționează ca reprezentant al Societății. Locul îndeplinirii Mandatului poate fi modificat de Societate.

Art. 4. Durata contractului

Prezentul contract se încheie pe o durată de 4 ani, începând cu data de 18.06.2020.

Art. 5. Obligațiile, drepturile și atribuțiile directorului general

A. Directorul general are următoarele drepturi:

A.1. Să primească o remunerație în sumă fixă , în cuantum de **17.760 lei brut**.

A.2. După aprobarea situațiilor financiare anuale, directorul general poate beneficia și de o componentă variabilă a remunerației, sub forma unui premiu anual în cuantum de cel mult de 2 ori media pe ultimele 4 luni a remunerației brute lunare, stabilit de Consiliul de Administrație.

A.3. Să beneficieze de 35 zile libere plătite, conform punctului A1, pentru perioada unui an calendaristic, pentru refacerea capacității de muncă. În situația în care aceste zile libere nu sunt efectuate la expirarea contractului, se compensează în bani corespunzător remunerației lunare raportate la zilele libere neefectuate. De asemenea, directorul general are dreptul la zile libere plătite, pentru sărbătorile legale și pentru evenimente deosebite în familie sau pentru alte situații similare care includ fără a se limita la următoarele:

- 1 și 2 ianuarie;
- prima și a 2-a zi de Paști;
- prima și a doua zi de Rusalii;
- 1 Iunie – Ziua Internațională a Copilului
- Adormirea Maicii Domnului;
- 1 Mai – Ziua Internațională a Muncii;
- 30 noiembrie – Sfântul Apostol Andrei cel Întîi chemat, Ocrotitorul României
- 1 Decembrie – Ziua Națională a României;
- prima și a 2-a zi de Crăciun;
- sau 2 zile pentru fiecare dintre cele 3 sărbători religioase anuale, declarate astfel de cultele religioase legale, altele decât cele creștine, pentru persoanele aparținând acestora;
- 5 zile pentru căsătorie;
- 3 zile pentru căsătoria unui copil;
- 5 zile pentru nașterea unui copil + 10 zile dacă a urmat un curs de puericultură;
- 3 zile decesul soțului, copilului, părinților, socrilor, bunicilor, frați, surori;
- donare de sânge, conform legii.

A.4. Să beneficieze de drepturile prevăzute de legislația privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, legislația privind sistemul asigurărilor de șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, precum și din legislația privind asigurările de sănătate, potrivit art. 152 alin (3) din Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale.

A.5. Decontarea cheltuielilor legate de executarea mandatului, pe bază de documente justificative, în același cuantum corespunzător funcției de director general, precum, dar fără a se limita la acestea: cheltuieli de cazare, diurnă, transport și orice alte tipuri de cheltuieli legate de executarea mandatului și indiferent dacă au fost ocazionate cu deplasarea în țară sau în străinătate.

A.6. Dreptul de informare nelimitată asupra Societății pe Acțiuni Editura Didactică și Pedagogică având acces la toate documentele.

A.7. Dreptul de a beneficia de asigurare pentru accidente de muncă, boli și deces în legătură cu activitatea profesională.

A.8. Pe toată durata contractului de mandat, dacă este cazul, raportul de muncă dintre directorul general, încheiat pentru altă funcție decât cea de director general, se suspendă de drept.

A.9. Să i se considere ca vechime în muncă întreaga durată de timp pentru care a fost încheiat prezentul contract, cu toate drepturile și obligațiile aferente așa cum sunt acestea prevăzute de legislația în vigoare.

A.10. Să beneficieze de mașină de serviciu și de șofer personal.

B. Directorul general are următoarele obligații și atribuții:

- a) să elaboreze și să prezinte Consiliului de Administrație, planul de administrare, care va include și strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor;

- b) să reprezinte Societatea pe Acțiuni în raport cu terții, atât în țară cât și în străinătate, cât și în justiție, în fața instanțelor de orice grad;
- c) să stabilească direcțiile principale de activitate și de dezvoltare ale Societății;
- d) să exercite mandatul cu prudență și diligența unui bun administrator;
- e) să ia toate măsurile aferente conducerii Societății pe Acțiuni, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv sau al Hotărârilor Consiliului de Administrație;
- f) Să transmită la termenele solicitate direcțiilor de specialitate din Ministerul Educației Naționale, raportări și informări cu privire la activitatea și situația economico-financiară a societății, aprobate de Consiliul de Administrație;
- g) să prezinte ori de câte ori se solicită Consiliului de Administrație, situația economico-financiară a societății, stadiul realizării indicatorilor, al obiectivelor și criteriilor de performanță, măsurile luate pentru îndeplinirea acestora, precum și orice informație referitoare la schimbările semnificative în situația afacerilor, care ar putea afecta performanța întreprinderilor publice sau perspectivele sale strategice;
- h) să participe la cursuri de specializare organizate în țară, cu aprobarea Consiliului de Administrație, sau în străinătate cu aprobarea ministerului de resort;
- i) să aducă la cunoștința mandantului toate faptele și actele ce ar putea să-l determine pe acesta a revoca sau modifica mandatul;
- j) să nu folosească în interes propriu și să divulge niciunei persoane neautorizate vreo informație de natură confidențială sau secretă cu privire la activitatea Societății;
- k) în cazul renunțării la mandat, directorul general are obligația de a aduce la cunoștința mandantului intenția sa, cu cel puțin 30 de zile înainte;
- l) să conducă nemijlocit și efectiv întreaga activitate a Societății pe Acțiuni Editura Didactică și Pedagogică;
- m) să selecteze, angajeze și concedieze personalul salariat, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă;
- n) să negocieze contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă.
- o) să încheie acte juridice, în numele Societății pe Acțiuni Editura Didactică și Pedagogică, conform legii.
- p) să controleze și coordoneze activitatea personalului, inclusiv a persoanelor care ocupă funcții de conducere și să ia măsurile ce se impun pentru bunul mers al activității – măsuri de stimulare sau de sancționare, după caz.
- q) alte prerogative încredințate de Consiliul de Administrație al Societății pe Acțiuni Editura Didactică și Pedagogică, de Ministerul Educației Naționale, după caz, sau prevăzute de legislație.

C. Obligațiile societății față de directorul general

C.1. Să asigure deplina libertate și independență în îndeplinirea obligațiilor și sarcinilor care fac obiectul prezentului contract, în condițiile legii.

C.2. Să asigure plata remunerațiilor, asimilate salariilor, conform pct. A.1., cât și celelalte drepturi convenite potrivit prevederilor prezentului contract. În cazul îndeplinirii pe perioada mandatului a obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin contractul de mandat să plătească componenta variabilă a remunerației, conform pct. A.2., cu încadrarea în sumele prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli. Premiul anual nu se va acorda în situația în care Societatea înregistrează pierdere.

C.5. Să asigure condițiile și mijloacele necesare pentru exercitarea mandatului, conform legislației în vigoare.

6. Drepturile Societății

D.1. Să pretindă directorului general să să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al Societății și să dea socoteală pentru modul în care îl exercită.

D.2. În activitatea de urmărire lunară a bunei execuții a prezentului contract și verificării îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță specifice prevăzute în Anexa nr.1 la prezentul contract, are dreptul să solicite și să i se prezinte ori de câte ori este necesar, situația economico-financiară și a oricăror documente privind îndeplinirea criteriilor de performanță a obiectivelor societății.

D.3. Societatea are dreptul, prin reprezentanții săi, să evalueze activitatea Directorului General, pentru a se asigura că planul de administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță, este pus în aplicare și sunt respectate principiile de eficiență și profitabilitate.

Art.7. Obiectivele și criteriile de performanță specifice

Obiectivele și criteriile de performanță se stabilesc de Consiliul de Administrație. Acestea se revizuiască anual și pot fi modificate cu acordul părților, prin corelarea cu bugetul de venituri și cheltuieli, ori de câte ori acesta se rectifică, în funcție de situațiile externe, inclusiv legislative, care determină schimbări semnificative în situația afacerilor.

Art.8. Loialitate. Confidențialitate

Directorului general îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți/companii concurente, altor persoane juridice cu același domeniu de activitate sau altor persoane ce se află în relații contractuale cu societatea. În îndeplinirea acestor obligații, directorul general va înștiința Consiliul de Administrație ori de câte ori, în anumite operațiuni, știe că sunt interesate soțul său, rudele de până la gradul al IV-lea inclusiv. În această situație, directorul general nu va lua parte la nicio deliberare privitoare la acea operațiune. Pe toată durata prezentului contract, este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății pe acțiuni.

Art.9. Răspunderea părților

1. Răspunderea directorului general este angajată în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv, al prezentului contract și ale hotărârilor adoptate de Consiliul de Administrație și de către Adunarea Generală a Acționarilor.

2. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare.

3. Directorul general răspunde civil, în condițiile legii, pentru daunele produse societății pe acțiuni în exercițiul mandatului său.

4. Dacă Adunarea Generală a Acționarilor și Consiliul de Administrație au decis pornirea acțiunii în răspundere împotriva directorului general, prezentul contract încetează de drept în termen de 30 de zile de la data la care acesta a fost notificat cu privire la acest aspect.

5. Societatea pe Acțiuni nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de directorul general prin depășirea atribuțiilor sale.

Art.10. Forța majoră

1. Fiecare parte poate suspenda îndeplinirea oricărei obligații din prezentul contract pentru orice perioadă în care este împiedicată să execute obligația respectivă, ca rezultat direct al unui eveniment de forță majoră.

2. Forța majoră reprezintă un eveniment neprevăzut și de neevitat care apare pe perioada de derulare a contractului, care este în afara controlului părților și care împiedică total sau parțial îndeplinirea obligațiilor contractuale ale acestora. Aceste evenimente includ, dar nu se limitează la război, cutremur, incendiu, furtună, inundație, alte calamități similare.

3. Pentru a produce efecte juridice de exonerare a răspunderii, atât începutul, cât și sfârșitul evenimentului de forță majoră trebuie notificate celeilalte părți în termen de 3 zile de la apariție. Omisiunea notificării va face ca partea care nu s-a conformat să suporte toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțare la termen.

4. În cazul în care evenimentul de forță majoră se prelungește pe o perioadă mai mare de 45 de zile, fiecare parte poate cere rezilierea contractului fără niciun fel de despăgubiri în sarcina vreuneia dintre acestea.

Art. 11. Modificarea contractului

Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare emisă de partea interesată, cu acordul ambelor părți, prin act adițional. Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile. Anexa nr. 1 la contractul de mandat se revizuieste anual sau ori de câte ori este nevoie, prin corelare cu prevederile din bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru societatea pe acțiuni.

Art.12. Încetarea contractului

(1) Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își încetează efectele în una sau mai multe dintre situațiile:

- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
- b) în cazul neîndeplinirii uneia sau mai multor obligații prevăzute în contract;
- c) revocarea mandatului;
- d) renunțarea la prezentul contract;
- e) acordul de voință al părților semnatare;
- f) intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege;
- g) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a directorului general;
- h) insolvența sau lichidarea Societății pe Acțiuni;
- i) modificarea formei de organizare, divizarea sau fuziunea Societății pe Acțiuni, dacă aceasta se desființează.

(2) În cazul revocării Directorului General intempestiv sau nejustificat, din motive care nu îi sunt imputabile, constatate sau confirmate de o instanță judecătorească, acesta are dreptul de a primi de la Societate o compensatie pentru perioada neexecutată din prezentul Contract indiferent de data la care survine revocarea. Compensația datorată este corespunzătoare numărului de luni rămase până la finalul mandatului, dar care nu va fi mai mare de 6 indemnizații lunare fixe. Plata acestei compensații se face în termen de 30 zile lucratoare de la data încetării prezentului Contract.

Art. 13. Litigii

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabilă, în termen de 15 zile de la data notificării emise de partea interesată, vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

Art.14. Obligația de confidențialitate între părți

Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea conform prevederilor legale și statutare în vigoare aplicabile, asupra tuturor datelor, informațiilor și documentelor primite de la cealaltă parte în executarea prezentului Contract.

Parțile pot dezvălui informații sau documente aferente derulării prezentului Contract numai persoanelor implicate în executarea acestuia, care, la rândul lor, vor fi ținute de obligația de a nu utiliza în niciun alt scop decât cel legat de executarea Contractului, obligație adusă la cunoștința acestora din urma de către partea semnatară a prezentului Contract.

Nu se consideră obligație de păstrare a confidențialității, dezvăluirea de informații în unul din următoarele cazuri:

1. dacă informațiile erau cunoscute părții înainte de a fi obținute de la cealaltă parte și poate dovedi acest lucru;
2. dacă dezvăluirea informațiilor s-a făcut după primirea acordului scris al celeilalte părți;
3. dacă informația era de notorietate la data dezvăluirii ei.

Art. 15. Dispoziții finale

Prezentul contract se completează, după caz, cu prevederile Legii nr.31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu cele ale Legii nr.15/1990 privind organizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 79/2008 privind măsuri economico-financiare la nivelul unor operatori economici, aprobată prin Legea nr. 203/2009, cu modificările și completările ulterioare, precum și HG 612/2018, OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, ale Actului constitutiv și regulamentului de organizare și funcționare al Societății.

După semnarea prezentului contract, Societatea va face toate demersurile pentru a-l depune în condițiile și termenele legale spre înregistrare la instituțiile abilitate pentru aceasta, după caz.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi 16.06.2020 la sediul Societății, în 2 (două) exemplare originale.

SEMNATARI:

Editura Didactică și Pedagogică S.A.

Consiliul de Administrație

Președinte

Daniela Elisabeta BOGDAN

[Redacted signature]

Gabriela TOMA

Mariana ADAM

George Darie GROSU

Director General

Claudiu Elwis Săftoiu

[Redacted signature]

Consilier Juridic

[Redacted signature]